|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专家咨询费发放表** | | | | | | | | | |
| 发放**具体事由**： | | | | | | | | | |
| **咨询形式**（请在相应栏内打√）：□会议咨询 □现场访谈或勘察 □通讯 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 工作部门 | 姓名 | 职称 | 校内人工号/校外人员身份证号或护照号 | 标准（元/天或次） | 咨询数量（天或次） | **税前发放金额** | **签字** | 银行卡号 | 开户银行 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **合计金额** | |  |  |  |  |
| 报销人： 项目负责人： 审批人： | | | | | | | | | |
| **1、专家咨询费发放标准：高级专业技术职称人员1500-2400元/人天（税后)；其他专业人员900-1500元/人天(税后），其中院士、全国知名专家，可按照高级专业技术职称人员的专家咨询费标准上浮50%执行。** | | | | | | | | | |
| **2、咨询形式** | | | | | | | | | |
| **（1）会议咨询：**半天按标准的60%执行；不超过2天（含2天）按标准执行；超过2天，第1、2天按规定的标准执行，第3天及以后按标准的50%执行 | | | | | | | | | |
| **（2）现场访谈或勘察：**按会议形式组织的专家咨询费相关标准执行 | | | | | | | | | |
| **（3）通讯：**按次计算，每次按照规定标准的20-50%执行 | | | | | | | | | |
| **3、各单位不得给本单位人员发放专家咨询费、科研项目不得给项目负责人及项目组成员发放专家咨询费**  **劳务费发放请另下载《劳务费发放表》填写** | | | | | | | | | |