|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 附表二 |  |  |  |
| 经费追加申请表 |
| 日期： 年 月 日 |  |  |
| 单位（签章） |  | 负责人（签字） |  |
| 申请事由 |  |
| 申请金额（万元） |  |
| 测算依据 |  |
| 绩效目标 | 预期目标（文字描述） |  |
| 绩效目标（须量化，原则上至少3个） | 指标明细 | 完成指标值 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 财务处处长 |  |
| 分管财务校领导 |  |
| 校长 |  |
| 学校决议 | （附后，本栏填常委会或办公会纪要期数和决议议题名称） |
| 备注：1.申请金额<30万元，由财务处处长、分管财务校领导、校长审批本表；2.30万元≤申请金额<300万元，学校校长办公会审批；3.申请金额≥300万元，学校党委常委会审批；4.此表使用A4纸，双面打印 |