|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附表二 |  | | | |  |  | | | |
| 经费追加申请表 | | | | | | | | | |
| 日期： 年 月 日 | | | | |  | | | |  |
| 单位（签章） | |  | 负责人  （签字） | | | | |  | |
| 申请事由 |  | | | | | | | | |
| 申请金额 （万元） |  | | | | | | | | |
| 测算依据 |  | | | | | | | | |
| 绩效目标 | 预期目标 （文字描述） | | |  | | | | | |
| 绩效目标  （须量化，原则上至少3个） | | | 指标明细 | | | 完成指标值 | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| 财务处处长 |  | | | | | | | | |
| 分管财务校领导 |  | | | | | | | | |
| 校长 |  | | | | | | | | |
| 学校决议 | （附后，本栏填常委会或办公会纪要期数和决议议题名称） | | | | | | | | |
| 备注：  1.申请金额<30万元，由财务处处长、分管财务校领导、校长审批本表； 2.30万元≤申请金额<300万元，学校校长办公会审批； 3.申请金额≥300万元，学校党委常委会审批； 4.此表使用A4纸，双面打印 | | | | | | | | | |